



**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
"Duca Abruzzi – Libero Grassi"**

*Liceo Scientifico tradizionale – Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate
Settore Economico indirizzo Turismo*

Settore Economico indirizzo Amministrazione finanza e marketing

Settore Tecnologico indirizzo Costruzioni ambiente e territorio – attivo anche il corso serale

FUNZIONI STRUMENTALI AL P.T.O.F.

Anno Scolastico 2019/20

Funzione Strumentale - Area 1

Relazione finale

Docente: Prof. Francesco Catalano

Compiti specifici della funzione

- Revisione e redazione PTOF e RAV
- Gestione delle attività previste dall'INVALSI

Obiettivi perseguiti e risultati raggiunti

- Revisione del PTOF triennale 2016/19
- Stesura ed elaborazione del nuovo PTOF triennale 2019/22
- Revisione e redazione del R.A.V.
- Organizzazione e svolgimento Prove INVALSI classi seconde e quinte.

Metodi e Mezzi

Per il raggiungimento dei risultati ottenuti ci si è avvalsi del confronto e condivisione con il Dirigente Scolastico e altre Funzioni Strumentali.

Periodo e ore dedicate

Prima fase (Ottobre- Dicembre 2019)

- Revisione e aggiornamento PTOF 2016/19 alla luce delle nuove normative entrate in vigore dal corrente anno scolastico;
- Redazione del PTOF triennale 2019/22 tramite Piattaforma e successivo caricamento su Scuola in Chiaro;
- Pubblicazione PTOF su Scuola in Chiaro (circ. n. 220);
- Elaborazione del RAV (Rendicontazione Sociale) entro il 31 dicembre 2019 e successiva pubblicazione sul portale Scuola in Chiaro.

Seconda Fase (Gennaio - Febbraio 2020)

PROVE INVALSI



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Duca Abruzzi – Libero Grassi"

Liceo Scientifico tradizionale – Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate
Settore Economico indirizzo Turismo

Settore Economico indirizzo Amministrazione finanza e marketing

Settore Tecnologico indirizzo Costruzioni ambiente e territorio – attivo anche il corso serale

- Collaborazione con il personale della segreteria per la compilazione dei documenti e adempimenti previsti dal sistema INVALSI (analisi dei dati di contesto);
- Indagine sui laboratori e computer funzionanti;
- Individuazione e condivisione con gli insegnanti dell'Istituto dei criteri e modalità organizzative per la somministrazione prove a.s. 2019/2020;
- Presentazione dei dati riguardanti le Prove Invalsi del 2018 dell'Istituto (circ. 305);
- Curare le comunicazioni con l'INVALSI, informare e fornire materiali relativi alle prove;
- Visione dello scadenziario e del manuale per la somministrazione delle Prove e invio delle comunicazioni agli interessati;
- Collaborazione con il personale della vicepresidenza per organizzare la somministrazione delle Prove, dopo l'esito del Diagnostic Tool: turni di sorveglianza, docenti somministratori, tecnici di laboratorio.
- Diffusione, a mezzo circolare, di un vademecum di facile lettura da inviare ai colleghi per la somministrazione delle prove.
- Predisposizione calendario e somministrazione PRETEST di Italiano per le classi quinte; Tutte le comunicazioni con circolari (183, 264, 287, 305, 309, 311, 343, 353).

Terza fase (Maggio 2020)

- Riunione con la commissione NIV per l'assegnazione delle parti di relativa competenza ai fini della realizzazione di un sistema integrato di questionari da rivolgere ad alcune delle componenti interessate: DOCENTI, GENITORI, ALUNNI, PERSONALE, A.T.A.. Inserimento dei dati sulla piattaforma del SNV, al fine di individuare i punti forti e i punti deboli dei processi dell'istituzione scolastica.

Contatti con i referenti delle altre Funzioni Strumentali

Sia per la stesura del PTOF sia per il RAV si è resa necessaria la collaborazione delle altre Funzioni Strumentali.

Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale.

Palermo, lì 01/06/2020

Prof. Francesco Catalano